

## **Sviluppare le soft skills: comunicazione efficace e tecniche di influenza - Area Pianificazione strategica e gestione delle risorse**

<b>Categoria</b>	DIEC - Dipartimento di Economia
<b>Periodo</b>	Da definire
<b>Durata</b>	8 ore
<b>Orario</b>	2 incontri da 4 ore
<b>Modalità di svolgimento</b>	
<b>Costo a Partecipante</b>	€ 400,00 + IVA per aziende non associate € 300,00 + IVA per aziende associate
<b>Destinatari</b>	Il Corso è destinato prioritariamente alle persone che occupano posizioni organizzative e gestiscono collaboratori, ma è utile per tutta la popolazione aziendale soprattutto in previsione di crescita all'interno dell'organizzazione e quindi di acquisizione di responsabilità
<b>Premessa</b>	Area Pianificazione Strategica e Gestione delle risorse
<b>Programma</b>	Principi di base della comunicazione e tecniche di comunicazione efficace Differenze ed elementi caratterizzanti il potere e influenza all'interno delle organizzazioni Analisi delle principali tecniche di influenza e sue applicazioni nella vita di tutti i giorni Il corso prevede l'uso di una metodologia attiva di apprendimento basato su uso di giochi di ruolo, esercitazioni, mini-casi utilizzati per far emergere attraverso "l'esperienza" i principi e gli aspetti teorici degli argomenti trattati. Verranno inoltre usati questionari o diari di autovalutazione per lo sviluppo di una migliore consapevolezza dei propri punti di forza e debolezza. Il corso può prevedere la preparazione di alcuni

materiali prima delle diverse sessioni (lavoro autonomo a casa) per massimizzare l'efficacia dell'intervento formativo durante le ore di aula.

## Obiettivi

Sviluppare le soft skills per la crescita all'interno dell'organizzazione e quindi di acquisizione di responsabilità

## Relatore

Prof. Alberto Monti